

## Šalčininkų r. Zavišonių lopšelis-darželis „Varpelis“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

direktorė Irina Davlidovič

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

### METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-08 Nr. V4-2

(data)

Zavišonys

(sudarymo vieta)

## I SKYRIUS

### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant 2019-2020 mokslo metų veiklos programą ir įgyvendinant strateginio plano prioritetus buvo siekiama įgyvendinti tikslus:

1. Tobulinti ugdymo proceso kokybę, taikant inovacijas, modernius ugdymo metodus.

Uždaviniai: 1. Informacinių technologijų panaudojimas ugdymo(si) procese.

2. Tobulinti vidinio vertinimo ir įsivertinimo procesą

3. Įstaigos programos atnaujinimas, orientuojantis į vaiko pasiekimus, tėvų ir pedagogų lūkesčius.

1. Ugdymo procese buvo taikytos aktyvesnės, modernesnės ugdymo strategijos ir technologijos. Inicijavau darželio dalyvavime Šalčininkų rajono savivaldybės laimėtame projekte „Kokybiško ir inovatyvaus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo užtikrinimas Šalčininkų rajone“.

Pedagogai dalyvavo mokymuose „Inovacijų taikymas ikimokyklinio ugdymo procese“, kuriuose įgijo žinių apie ugdymo turinio modeliavimo strategijas integruojant STREAM sričių inovacijas.

Nuo birželio mėnesio darželyje įdegtas elektroninis dienynas, nuo rugsėjo 1 d. prie dieninio prijungti ir tėvai. Ši internetinė priemonė įstaigos darbuotojams ir tėvams:

palengvina ir paspartina informacijos prieinamumą;

suteikia papildomą bendravimą patogiu metu;

taupo laiką pildant ir perduodant dokumentus;

primena apie dokumentų pateikimą;

pritaikoma prie įstaigos poreikių.

Visos grupės aprūpintos interaktyviomis priemonėmis.

Siekiant užtikrinti sėkmingą specialiųjų poreikių vaikų integraciją ir ugdymą, dalyvavome seminaruose apie Autizmo spektro sutrikimus turinčių vaikų ugdymo metodus ir priemones. Visi pedagogai išklausė privalomą kursą specialiosios pedagogikos ir psichologijos.

Nuo karantino paskelbimo pradžios mokėmės ir dirbome nuotoliniu būdu. Tai naujas iššūkis mūsų darželio bendruomenei.

2. Atnaujintas vaikų pasiekimų aprašas. Parengtos vaikų pasiekimų ir pažangos fiksavimo formos, kurias auklėtojos naudoja veikloje vertinant vaikų pažangą. Atliktas tėvų ir pedagogų anketavimas „Pedagogų ir tėvų dėmė vaikų pažangos ir pasiekimų vertinime“. Apklausoje rezultatai panaudoti rengiant strateginį lopšelio-darželio 2021-2023 m.m. planą. Su vaiko pažangos vertinimo sistema supažindinti tėvai. Padeda įvertinti vaiko gebėjimus.

3. Parengtos ugdymo veiklos planavimo formos. Metodinių pasitarimų metu aptarti naujojo planavimo ypatumai. Teikta metodinė pagalba planavimo klausimais. Sudarytos sąlygos dalytis pažangiaja planavimo patirtimi.

2. Saugoti ir stiprinti vaikų ir kitų bendruomenės narių fizinę, protinę ir dvasinę sveikatą.

- Uždaviniai:** 1. Užtikrinti sveikatos paslaugų kokybę, kuriant sveiką aplinką darželyje, stiprinant vaikų sveikatą.
2. Formuoti teisingą vaikų ir tėvų požiūrį į savo sveikatą, sveikos gyvensenos ir asmens higienos svarbą.
3. Lauko erdvių įrengimas. Bendradarbiaujant su tėvais kurti sąlygas, leidžiančias vaikams lauke užsiimti įdomia ir prasminga veikla: lavinti fizines galias, piešti, vaidinti, stebėti, tyrinėti, konstruoti. Rūpintis vaikų saugumu – saugūs įrengimai, užverti vartai, patikima tvora, uždengtos smėlynės ir pan.

1 Visus šiuos metus dirbame sudėtingomis sąlygomis. Vykdomė visus nurodymus ir rekomendacijas, kad sumažinti riziką užsikrėsti Covid-19 liga. Vaikams ir tėvams nuolat atnaujinama informacija apie saugų elgesį.

Dalyvaujame projekte „Sveikatiada“. Į visuminį vaikų ugdymą integruota sveikos ir saugios gyvensenos ugdymo programa „Sveikos gyvensenos ugdymas.“ Ir „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa“

Formuojant vaikų sveikos mitybos įpročius dalyvauta ES struktūrinių fondų organizuojamose programose „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimas“.

Visa bendruomenė dalyvavo veiksmo savaitėje „Be patyčių“.

2. Darnus bendradarbiavimas su šeima. Tėvai yra aktyvūs ugdymo proceso atnaujinimo ir skatinimo dalyviai, rūpinasi sportine ir sveiko maisto programa. Sveikatos biuro specialistė sistemingai ruošia veiklas sveikatos stiprinimo ir saugojimo klausimais. Grupės stenduose nuolat atnaujinama informacija Sveikos gyvensenos tema. Darželinukų diena prasideda nuo rytinės mankštos, kiekviena diena vaikai būna lauke, ir ne tik darželio teritorijoje.

3. Suremontuotos dvi pavėsinės lauko aikštelėse, aplinka praturtinta naujomis priemonėmis- įsigyti 4 baseinai, žaislai lauko žaidimams. Lauko aikštelių įrenginiai patikrinti pagal higienos normas ir atitinka reikalavimus.

Finansinės lėšos panaudotos pagal tikslinę paskirtį lopšelio-darželio funkcijų vykdymo užtikrinimui, vadovaujantis teisės aktais bei steigėjo ir įstaigos nustatytais tvarkomis. 2020 m. lopšelio-darželio materialiniai ir finansiniai ištekliai naudoti taupiai ir tikslingai. Lėšų panaudojimo ataskaitos pateiktos steigėjui.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
--------------------------------------	---------------------	---	--

1.1. Atlikti įstaigos vidaus įsivertinimą	Įsivertinti veiklos sritys, turinčios įtakos ugdymo kokybei ir bendrai įstaigos veiklai. Sudaryti pagrindą giluminiam įsivertinimui, kuris padės išskirti tobulinimo uždavinius, padės susikurti suderintą, nuoseklų ir lankstų mokyklos veiklos įsivertinimo modelį, kurį taikant būtų gaunami patikimi duomenys apie mokyklos veiklos kokybę, padės sukurti įstaigos strategiją.	Darbo grupės vidaus įsivertinimo atlikti dokumentai. Šalčininkų r. Zavišonių lopšelio-darželio „Varpelis“ 2021-2023 metų strateginis planas	Vidaus audito ataskaita paskelbta darželio svetainėje. Apklausos rezultatai, suvestinė, vidaus audito suvestinė, išvados yra darželio dokumentuose. Paruoštas, pateiktas administracijos direktoriui tvirtinimui 2021-2023 darželio strateginis planas
1.2. Paruošti 2021-2023 metų strateginį planą	Atsižvelgiant į vidaus audito įsivertinimo rezultatus, suformuluoti įstaigos misiją, viziją, parengta įstaigos strategija.	Šalčininkų r. Zavišonių lopšelio-darželio „Varpelis“ parengtas 2021-2023 metų strateginis planas	. Paruoštas, pateiktas administracijos direktoriui tvirtinimui 2021-2023 darželio strateginis planas
1.3. Atnaujinti įstaigos ugdymo programą, atsižvelgus į pasikeitusius vaikų ugdymo poreikius.	Atskleisti vaikų poreikių ir ugdymo (si) sąsajas; geriau išryškinti aktualius tėvų ir vietos bendruomenės poreikius	Patobulinta, pritaikyta vaikų poreikiams įstaigos ugdymo programa	Šalčininkų r. Zavišonių lopšelio-darželio „Varpelis“ ugdymo programa Įsakymas V2-5 2020-01-27
1.4. Gerinti lopšelio-darželio ugdymo proceso stebėseną	Lopšelyje-darželyje nuosekliai renkami sisteminami duomenys apie ugdymo proceso būklę, kaitą ir strateginių tikslų bei uždavinių įgyvendinimą.	Vadovas su mokytojų bendruomene aptaria ir susitaria dėl pagrindinių stebėsenos tikslų, uždavinių, principų ir kt. Rezultatas – parengtas ir patvirtintas vidinis dokumentas- Lopšelio-darželio ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašas. Direktorius vykdo stebėseną ne mažiau, kaip	Metodinio pasitarimo protokolas Nr. 1 2020-02-18, Įsakymas 2020 m.kovo 27d. Nr. V2-14 „Dėl Šalčininkų r. Zavišonių lopšelio-darželio "Varpelis" ugdomosios

		2 kartus pas kiekvieną mokytoją, aptaria rezultatus su mokytoja, analizuoja ir teikia grįžtamąją informaciją. -Stebėsenos išvadų pagrindu yra planuojamas tolesnis ugdymo proceso tobulinimas (įtraukiant į Lopšelio-darželio ugdymo plano, metų veiklos plano ir kitų strategiškai svarbių dokumentų turinį.)	veiklos stebėsenos aprašo tvirtinimo“
--	--	---	---------------------------------------

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Visos užduotys įvykdytos	
2.2.	

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**  
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įdegtas elektroninis dienynas. Šalčininkų r. Zavišonių lopšelio-darželio „Varpelis“ elektroninio dienyno tvarkos aprašo sudarymas.	Ši internetinė priemonė : palengvina ir paspartina informacijos prieinamumą; suteikia papildomą bendravimą patogiu metu; taupo laiką pildant ir perduodant dokumentus; primena apie dokumentų pateikimą; pritaikoma prie įstaigos poreikių.
3.2. Šalčininkų r. Zavišonių lopšelio-darželio „Varpelis“ mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašo sudarymas	Reglamentuoja direktoriaus ir pedagogų kvalifikacijos tobulinimo tikslus, formas, organizavimą bei finansavimą.

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

**III SKYRIUS  
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS  
VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**  
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai;
----------------------	--

			2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

#### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

##### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

- |                                       |
|---------------------------------------|
| 7.1. Vadovavimas ugdymui ir mokimuisi |
| 7.2.                                  |

#### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti edukacines lauko erdves, kuriant funkcionalią ugdymo(si) aplynką, siekiant modernios, aktyvinančios, estetiškos ir saugios aplynkos	Kurti funkcionalią ugdymo(si) aplynką lauke, atitinkančią vaiko amžių ir prieinama vaikams skirtingų galių ir gebėjimų	Irengtos erdvės lauke vaikų veiklai ir poilsiui
8.2. Lopšelio-darželio veiklą reglamentuojančių dokumentų parengimas ir atnaujinimas	Parengti ir atnaujinti darželio veiklą reglamentuojantis dokumentai	Atnaujinti darbuotojų pareigybių aprašymus, paruoštos naujos tvarkos
8.3. Ugdymo kokybės gerinimas siekiant kokybiško ugdymo	Ugdymo programos ir vaiko pažangos aprašo atnaujinimas Gerinti lopšelio-darželio ugdymo proceso stebėseną	Atnaujinta Ugdymo programa ir vaiko pažangos aprašas, nuosekliai renkami sisteminami duomenys apie ugdymo proceso būklę, kaitą ir strateginių tikslų bei uždavinių įgyvendinimą.

8.4 Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Šalčininkų rajono švietimo įstaigas tvarkos aprašo įgyvendinimas.	Priėmimas į Šalčininkų rajono Zavišonių lopšelių-darželių „Varpelis“ nuo 2021-2022 mokslo metų vykdomas centralizuotai pagal informacinėje sistemoje užregistruotus prašymus.	Priėmimas į Šalčininkų rajono Zavišonių lopšelių-darželių „Varpelis“ vyksta centralizuotai naudojantis centralizuota prašymų pateikimo ir gyventojų informavimo informacine sistema (IS). Lopšelyje-darželyje paskirtas IS naudotojas – darbuotojas atsakingas už vaikų duomenų bazės tvarkymą. Mokyklos interneto svetainėje skelbiama aktuali su vaikų priėmimu susijusi informacija.
---	---	---

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškasis faktorius
9.2. Lėšų stoka
9.3.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius**

Pirmininkė (mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas] (parašas)      J. Karakėvič (vardas ir pavardė)      2021.02.03 (data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gerai neuvertinti metams nustatyti 5 procentų euronisius metus poriginės algos kriterionai dalis dydis**

Merai (valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

[parašas] (parašas)      Andrius Radvilaitis (vardas ir pavardė)      2021-02-17 (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

Susipažinau.  
[parašas]  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas] (parašas)      Andrius Radvilaitis (vardas ir pavardė)      (data)  
2021-02-23