

Šalčininkų r. Zavišonių lopšelis-darželis „Varpelis“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

direktorė Irina Davlidovič

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-10 Nr. _____

(data)

Zavišonys

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2019 - 2020 metų įstaigos strateginio plano įgyvendinimo kryptis, svariausi rezultatai ir rodikliai:

1. Siekti geresnės vaikų ugdymo(si) pasiekimų kokybės pritaikant ugdymo turinį vaikų poreikiams, polinkiams, gebėjimams.

1. Atnaujintas vaikų pasiekimų aprašas. Parengtos vaikų pasiekimų ir pažangos fiksavimo formos, kurias auklėtojos naudoja veikloje vertinant vaikų pažangą.

2. Parengtos ugdymo veiklos planavimo formos. Metodinių pasitarimų metu aptarti naujojo planavimo ypatumai. Teikta metodinė pagalba planavimo klausimais. Sudarytos sąlygos dalytis pažangiąja planavimo patirtimi.

3. Ugdymo procese buvo taikytos aktyvesnės, modernesnės ugdymosi strategijos ir technologijos. Visose grupėse yra kompiuteriai ir multimedijos sistemos. Trijose grupėse auklėtojos turi prieigą prie internetinio tinklo. Nuolat naudojama multimedijos sistema. Lanksčiai keičiami ugdymo metodai, pritaikomi kiekvieno ugdytinio galimybės. Kartu su vaikais vykdytos projektinės veiklos:

Niezvykła podróz śladami legend polskich“, „MAŁY MIŚ W ŚWIECIE WIELKIEJ LITERATURY“, Lietuva-tai MES“, „Ruduo pakvipo obuoliais“ ir kt.

Įgyvendintos originalios idėjos, įdomūs tyrinėjimai: Ugnikalnių išsiveržimas ir medūza butelyje, Piešimas ant grikių ir spalvoti ryžiai, "Skęsta-neskęsta" ir kitos įdomios idėjos.

Siekta ugdymo individualizavimo, atsižvelgiant į vaikų pasiekimų rezultatus, jų gebėjimų lygį.

2. Kurti nuolat besimokančią, bendradarbiaujančią, perspektyvią ir iniciatyvią bendruomenę.

1. Pedagogai dalyvavo kvalifikacijos renginiuose (146 val.), analizavo metodinius šaltinius (Geros mokyklos koncepcija, Ikimokyklinio ugdymo metodinės rekomendacijos, Vaikų pasiekimų aprašas)

2. Geranoriškai dalijosi turimais gebėjimais ir kompetencijomis, vertingą kolegų patirtį integravo į savo praktinę veiklą. Surengtos atviros veiklos: „Vienas laikraštis-daug žaidimo“, „Daržovės šokit į puodą“, „Lietuvių kalbos mokymasis per pasakos „Pirštinė“ inscenizaciją, „Tu mažutė, tu telpi visa į Čiurlionio karalių delnus“ (vasario 16 minėjimui). Skaityti pranešimai „Nestandartinis mąstymas vaikų nuo 1 iki 2 metų“, „Kaip ugdyti vaikų nestandartinį mąstymą“.

3. Vaikų ugdymo procese aktyviai taikytos informacinės technologijos. Kiekvienoje vaikų grupėje yra galimybė naudotis kompiuteriu.

3. Kurti saugią, funkcionalią, vaiko ugdymąsi skatinančią aplinką.

1. Bendradarbiaujant su tėvais, buvo atnaujintas lauko aikštelių inventorių ir pakeisti kai kurie konstrukciniai elementai.

2. Padarytas kosmetinis remontas grupės „Zuikučiai“ patalpose.
 3. Nuo rugsėjo mėnesio dalyvaujame visuotiniame projekte „Sveikatiada“
 4. Į visuminį vaikų ugdymą integruota sveikos ir saugios gyvenenos ugdymo programa „Sveikos gyvenenos ugdymas.“ ir „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa“
 Formuojant vaikų sveikos mitybos įpročius dalyvauta ES struktūrinių fondų organizuojamose programose „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimas“.
 2018-2019 m. m. tikslai ir uždaviniai iškelti strateginio plano pagrindu.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2.1. Modernizuoti mokyklos edukacinę aplinką, pritaikant ją sveikai, saugiai veiklai.	Edukacinių erdvių ir poilsio zonų pritaikymas sveikai, saugiai veiklai bei mokyklos bendruomenės narių fizinio aktyvumo skatinimas.	Ugdymo turinio įgyvendinimui naudojamos informacinės technologijos. IKT priemonės visose grupėse.	Visi darželio pedagogai sėkmingai dirba su kompiuterine įranga. grupės ir darbo kabinetai aprūpinti kompiuteriais ir prieiga prie bevielio interneto. Nuolat naudojama multimedijos sistema. Lanksčiai keičiami ugdymo metodai, pritaikomi kiekvieno ugdytinio galimybės.
2.2. Efektyvinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą	Tęsiant bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, vykdomos bendros projektinės veiklos.	Organizuoti bendri renginiai vaikams ir darželio darbuotojams. Naujienų skelbimas tinklalapyje.	1. Tarptautinis projektas „Piękna Nasza Polska cała“ (Aleksandrow Łódzki”, auklėtoja Marina Jankovskaja) 2. Tarptautinis edukacinis projektas „Mały Miś w świecie wielkiej literatury“ (Grupa MAC S.A. Kielce, auklėtoja Marina Jankovskaja) 3. Tarptautinis projektas „Przedszkolny kącik przyrody”, vaikų žurnalo redakcija „Przedszkolne ABC“ 4. Bendri pasitarimai

			ugdymo klausimais su Jašiūnų l-d „Žilvitis“ pedagogais. Bendradarbiavimas vadybos klausimais su rajono darželių vadovais
2.3. Užtikrinti kokybišką atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą.	Tikslingas ugdomosios veiklos planavimas, vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemingumas, edukacinių veiklų ir neformaliojo ugdymo plėtojimas.	Per 2019 m. įvertinti visų pedagogų metiniai ugdomosios veiklos planai Vadovaujantis Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu, bendrųjų grupių vaikų ugdymosi pasiekimai išanalizuoti du kartus per metus.	1. Atnaujintas vaikų pasiekimų aprašas. 2. Pedagogai rengia ugdytinių pasiekimų vertinimus, pranešimus posėdžiams, vaizdo pranešimus tėvų susirinkimams, savo grupių planus, protokolus, ataskaitas.
2.4. Organizuoti kokybišką priešmokyklinio ugdymo tūrinio įgyvendinimą.	Plėtoti būtiniausias vaiko gyvenimui ir sėkmingam ugdymui kompetencijas	<i>Išugdytos 5 būtiniausios vaiko kompetencijos. Paruošti aprašymai.</i>	Atnaujintos priešmokyklinio ugdymo grupių edukacinės erdvės, pritaikyta ir atnaujinta ugdomoji aplinka. Pagal nustatytus vertinimo kriterijus, mokslo metų pabaigoje kiekvienas vaikas pasiekė gerų rezultatų.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

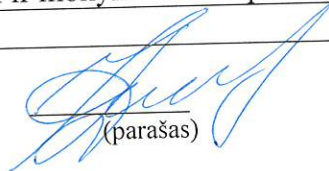
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. tęsti vadovavimo ugdymui ir mokymuisi kompetencijos tobulinimą
6.2.

direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

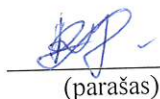

(parašas)

Teius Radvikovič
(vardas ir pavardė) 2020-01-10
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Rezultatai įvertinti gerai (Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius)

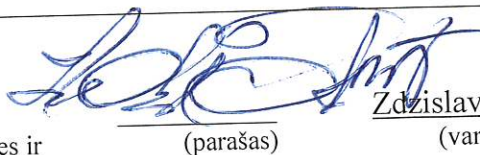
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Yoveta Blavacki
(vardas ir pavardė) 2020-01-16
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gerai, reikėtų per metams nustatyti 5 procentu einamųjų metų pra-reiginės algos kintamosios dalies dydį.

Šalčininkų rajono meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)


(parašas)

Zdzislaw Palevič
(vardas ir pavardė) 2020-02-18
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

IV SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Atlikti įstaigos vidaus įsivertinimą	Įsivertinti veiklos sritys, turinčios įtakos ugdymo kokybei ir bendrai įstaigos veiklai. Sudaryti pagrindą giluminiam įsivertinimui kuris padės išskelti tobulinimo uždavinius, padės susikurti suderintą, nuoseklų ir lankstų mokyklos veiklos įsivertinimo modelį, kurį taikant būtų gaunami patikimi duomenys apie mokyklos veiklos kokybę, padės sukurti įstaigos strategiją.	Darbo grupės atliko išsamią analizę, pateiktos išvados. Šalčininkų r. Zavišonių lopšelio-darželio „Varpelis“ patvirtintas 2021-2023 metų strateginis planas
9.2. Paruošti 2021-2023 metų strateginį planą	Atsižvelgiant į vidaus audito įsivertinimo rezultatus, suformuluoti įstaigos misiją, viziją, parengta įstaigos strategija.	Šalčininkų r. Zavišonių lopšelio-darželio „Varpelis“ parengtas ir patvirtintas 2021-2023 metų strateginis planas
9.3. Atnaujinti įstaigos ugdymo programą, atsižvelgus į pasikeitusius vaikų ugdymo poreikius.	Atskleisti vaikų poreikių ir ugdymo (si) sąsajas; geriau išryškinti aktualius tėvų ir vietos bendruomenės poreikius	Patobulinta, pritaikyta vaikų poreikiams įstaigos ugdymo programa
Gerinti lopšelio-darželio ugdymo proceso stebėseną.	Lopšelyje-darželyje nuosekliai renkami ir sisteminami duomenys apie ugdymo proceso būklę, kaitą ir strateginių tikslų bei uždavinių įgyvendinimą	Vadovas su mokytoju bendruomene aptaria ir susitaria dėl pagrindinių stebėsenos tikslų, uždavinių, principų ir kt. Rezultatas – parengtas ir patvirtintas vidinis dokumentas – Lopšelio-darželio ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašas. Direktorius vykdo stebėseną (ne mažiau kaip 2 kartus pas kiekvieną mokytoją), (su mokytoju aptaria,

		<p>analizuoja ir teikia grįžtamąją informaciją).</p> <p>- Stebėsenos išvadų pagrindu yra planuojamas tolesnis ugdymo proceso tobulinimas (įtraukiant į Lopšelio-darželio ugdymo plano, metų veiklos plano ir kitų strategiškai svarbių dokumentų turinį).</p>
--	--	---

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškųjų ir finansinių išteklių stoka.
10.2.
10.3.

Šalčininkų rajono meras

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)



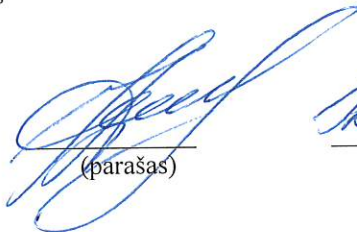
(parašas)

Zdzisław Palevič
(vardas ir pavardė)

2020-02-18
(data)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

Beata Pawlicowa
(vardas ir pavardė)

2020-02-18
(data)